

ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ ПО КАДАСТРОВЫМ ВОПРОСАМ

Росреестр постоянно развивает «бесконтактные технологии», при которых граждане получают госуслуги, минуя кабинет чиновника. Если Вам необходимо подать документы, Вы можете обратиться за получением услуг филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Тверской области в ближайший к Вам МФЦ или «Мои документы».

Сейчас на территории Тверской области функционируют более 200 окон приема в 33 офисах. Вы можете обратиться в ближайший к Вам офис:

Филиалы №1, №2 и №3 МФЦ в г. Твери 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д. 6, п. 1 и п.2

МФЦ «Андреапольский» 172800, Тверская область, г. Андреаполь, ул. Авиаторов, д. 59

МФЦ «Бежецкий» 171988, Тверская область, г. Бежецк, ул. Нечаева, д. 62

МФЦ «Бологовский» 171080, Тверская область, г. Бологое, ул. Кирова, д. 4

МФЦ «Весьегонский» 171720, Тверская область, г. Весьегонск, ул. Коммунистическая, д. 16

МФЦ «Вышневолоцкий» 171163, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул.Московская, д.9

МФЦ «Жарковский» 172460, Тверская область, пос. Жарковский, ул. Доватора, д. 16 а

МФЦ «Завидовский» 171266, Тверская область, Конаковский р-н, д. Мокшино, ул. Парковая, д. 8

МФЦ «Западнодвинский» 172610, Тверская область, г. Западная Двина, ул. Мира, д. 13

МФЦ «Зубцовский» 172333, Тверская область, г. Зубцов, ул. Московская, д. 8

МФЦ «Калязинский» 171573, Тверская область, г. Калязин, ул. Коминтерна, д. 77

МФЦ «Кашинский» 171640, Тверская область, г. Кашин, Пролетарская площадь, д. 6

МФЦ «Кимрский» 171507, Тверская область, г. Кимры, ул. К. Либкнехта, д. 43

МФЦ «Кесовогорский» 171470, Тверская область, пгт. Кесова Гора, ул. Кооперативная, д. 7

МФЦ «Конаковский» 171252, Тверская область, г. Конаково, ул. Учебная, д. 15

МФЦ «Кувшиновский» 172112, Тверская область, г. Кувшиново, ул. Коммунальная, д. 7

МФЦ «Лихославльский» 171210, Тверская область, г. Лихославль, ул. Комсомольская, д. 67

МФЦ «Нелидовский» 172500, Тверская область, г. Нелидово, ул. Куйбышева, д.10

МФЦ «Оленинский» 172400, Тверская область, пос. Оленино, ул. Ленина, д. 64

МФЦ «Осташковский» 172730, Тверская область, г. Осташков, Ленинский пр-т, д. 44

МФЦ «Рамешковский» 171400, Тверская область, пос. Рамешки, ул. Советская, д. 20

МФЦ «Сандовский» 171750, Тверская область, п. Сандово, ул. Лесная, д. 4

МФЦ «Селижаровский» 172200, Тверская область, пгт. Селижарово, ул. Пушкина, д. 58

МФЦ «Спировский» 171170, Тверская область, пос. Спирово, ул. Боровцева, д. 25

МФЦ «Старицкий» 171360, Тверская область, г. Старица, ул. Советская, д. 1

МФЦ «Торжокский» 172002, Тверская область, г. Торжок, ул.Металлистов, д.7

МФЦ «Торопецкий» 172840, Тверская область, г. Торопец, ул. К. Маркса, д. 63

МФЦ «Озерный» 171090, Тверская область, пгт Озерный, ул. Киевская, д. 1

МФЦ «Ржевский» 172381, Тверская область, г. Ржев, ул. Тимирязева, д. 5/25

МФЦ «Удомельский» 171841, Тверская область, г. Удомля, ул. Попова, д. 22

Если обстоятельства не дают Вам возможности покинуть дом, Вы всегда вправе оформить такую услугу как «выездной прием».

Подать документы на кадастровый учет, снять с учета, внести изменения в сведения кадастра, подать заявление на государственную регистрацию прав, получить сведений из ЕГРП и ГКН можно, оставив заявку по телефону 8(4822) 44-90-32.

Правом на бесплатное получение государственных услуг Росреестра в рамках выездного приема могут воспользоваться жители города Твери-инвалиды 1 и 2 групп, ветераны и участники Великой Отечественной войны и люди старше 70 лет. Необходимо предъявить документы, дающие право на льготу.

Выездной прием для иных категорий лиц (как физических, так и юридических) возможен на платной основе: 1000 рублей для физических лиц и 1500 для юридических лиц.

Пресс-служба филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Тверской области

ПЕРЕДАЧА АКТОВ СОГЛАСОВАНИЯ

Непредоставление актов согласования является одним из оснований исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации.

Кадастровый инженер обязан хранить акты согласования местоположения границ земельных участков, подготовленных во время кадастровых работ, и передавать их в орган кадастрового учета в установленный срок.

Обязанность по хранению и передаче в орган кадастрового учета актов согласования, которые подготовил кадастровый инженер-работник юридического лица по трудовому договору, возлагается на юридическое лицо.

В случае истребования или изъятия документов судом, необходимо в течение 5 рабочих дней уведомить об этом орган, уполномоченный на осуществление кадастрового учета объектов недвижимости и саморегулируемую организацию.

Лицо, осуществляющее хранение, обязано передать акты согласования в орган, уполномоченный на осуществление ГКУ, в течение 30 рабочих дней со дня осуществления кадастрового учета земельного участка в соответствии с межевым планом, содержащим электронные образы указанных документов.

Акт согласования вернули после истребования судом или законного изъятия? В таком случае, если на дату возврата кадастровый учет земельного участка осуществлен в соответствии с межевым планом, содержащим электронные образы указанных документов, также необходимо передать акт согласования в течение 30 рабочих дней.

Если лицо, хранящее документы прекращает кадастровую деятельность (в том числе – в связи с прекращением деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или из-за ликвидации юридического лица), акты согласования вне зависимости от осуществления кадастрового учета передаются в орган, уполномоченный на осуществление ГКУ до дня внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или в Единый государственный реестр юридических лиц.

В случае утраты права осуществлять кадастровую деятельность, акты согласования передаются не позднее, чем через один рабочий день.

Учитывая изложенное, с 5 декабря 2016 года передаче подлежат акты согласования, подготовленные в отношении земельных участков, в случае осуществления кадастрового учета соответствующего земельного участка (участков) в соответствии с межевым планом, содержащим электронные образы указанных документов. В том числе передаче подлежат акты согласования, подготовленные в отношении земельных участков, кадастровый учет которых осуществлен в период с 01.07.2016 по 04.02.2016 930-дневный срок для передачи таких актов согласования исчисляется с даты вступления в силу Порядка, то есть с 5 декабря 2016 года).

До введения в действие XML-схемы, с использованием которой необходимо изготавливать сопроводительное письмо, оно передается только в бумажном виде.

Акты согласования необходимо передавать в центральный аппарат филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» лично (г. Тверь, ул. м.Буденного, дом 8) либо по почте (ОПС 100, а/я 256, с объявленной ценностью, описью вложения, уведомлением о вручении).

Пресс-слежка филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Тверской области

КАДАСТРОВЫЕ ВОПРОСЫ: КУДА ОБРАТИТЬСЯ

Вам необходима помощь в решении вопросов, находящихся в ведении Кадастровой палаты?

Узнайте, где и как это можно сделать!

Если Вам необходима консультация, Вы можете:

1. Записаться на БЕСПЛАТНЫЙ ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ в Кадастровую палату

Осуществить запись в порядке очереди можно по телефонам 8 (4822)44-96-36, 44-91-61, 44-96-47.

Прием осуществляют:

- зам. директора филиала ФГБУ "ФКП Росреестра" по Тверской области Некрасов Алексей Викторович, вторник (еженедельно) с 10.00 до 13.00.

-зам. директора филиала Новоселова Ольга Александровна, среда (еженедельно) с 10.00 до 13.00.

-зам. директора-главный технолог филиала Щерба Александр Анатольевич, вторник (еженедельно) с 14.00 до 17.00.

-начальник отдела кадастрового учета по земельным участкам филиала Жижина Галина Евгеньевна, четверг (еженедельно) с 10.00 до 13.00.

- начальник отдела кадастрового учета по объектам капитального строительства филиала ФГБУ "ФКП Росреестра" по Тверской области Щипанова Ольга Леонидовна, четверг (еженедельно) с 14.00 до 17.00.

3. Задать ВОПРОС ОНЛАЙН.

Для этого необходимо перейти по ссылке <http://kadastr.ru/site/fback/online.htm> и заполнить форму обращения, указав тематику вопроса и свои данные (ФИО, адрес, электронная почта). К заявке Вы может прикрепить необходимые документы. Обращение будет рассмотрено в течение 30 дней.

Пресс-служба филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Тверской области

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГЕКТАР

С 1 февраля жители Твери и области могут получить свой «дальневосточный гектар».

Под «дальневосточным гектаром» подразумевается земля на территории одного муниципального района в следующих регионах: Амурская область, Еврейская автономная область, Камчатский край, Магаданская область, Приморский край, Республика Саха (Якутия), Сахалинская область, Хабаровский край, Чукотский автономный округ.

Росреестр заключил договоры с МФЦ по всей стране, и подать заявку на получение дальневосточной земли можно будет в ближайшем к Вам многофункциональном центре. На данный момент соглашение заключено с одним из тверских МФЦ. Сотрудники будут принимать заявления и помогать гражданам в оформлении онлайн-заявки.

Можно подать заявку и самостоятельно в любой точке мира. Все желающие могут воспользоваться сайтом надальнийвосток.рф. Однако, стоит отметить, что это официальная процедура – а значит, понадобится наличие учетной записи на Едином портале госуслуг. Оплата госпошлин не требуется, договор на пользование участком заключается на пятилетний срок, после чего земля предоставляется пользователю в собственность (платно или бесплатно) либо в аренду.